

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ LẠC ĐẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 314/UBND-VHXH
V/v triển khai thực hiện Kế hoạch
tổ chức cuộc thi "Tìm kiếm ý
tưởng, giải pháp cải cách hành
chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên"

Lạc Đạo, ngày 21 tháng 4 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng, ban, cơ quan thuộc Đảng ủy, UBND xã;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã.

Thực hiện Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 13/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên, về tổ chức cuộc thi "Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026"; Ủy ban nhân dân xã đề nghị các phòng, ban, cơ quan thuộc Đảng ủy, UBND xã; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã (sau đây gọi là các cơ quan, đơn vị) tập trung triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức đang làm việc tại cơ quan, đơn vị về Kế hoạch tổ chức cuộc thi "Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026"; tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức tham gia cuộc thi, để cuộc thi phát triển sâu rộng, hiệu quả; đồng thời tạo môi trường để cán bộ, công chức, viên chức phát huy tinh thần trách nhiệm, tư duy đổi mới, chủ động đề xuất các ý tưởng, giải pháp góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thúc đẩy phong trào tham gia cuộc thi "Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026" với các nội dung:

2.1. Nội dung ý tưởng, giải pháp tham gia cuộc thi: Tập trung vào các nội dung trọng tâm của công tác cải cách hành chính nhà nước, gắn với nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2026 của xã, cụ thể như sau:

- Công tác chỉ đạo điều hành: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ của công tác cải cách hành chính; giải pháp giúp nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là vai trò của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính. Đồng thời đề xuất các giải pháp tăng cường công tác theo dõi, kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện cải cách hành chính gắn với thực thi công vụ; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, góp phần nâng cao hiệu quả chỉ đạo, điều hành.

- Cải cách thể chế: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp mới nhằm nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện và tổ chức thực hiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của địa phương; bảo đảm tính đồng bộ, thống nhất, khả thi và phù hợp với thực tiễn. Tập trung vào các giải pháp rà soát, xử lý các quy định chồng chéo, bất cập; đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động của người dân và doanh nghiệp; góp phần cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh.

- Cải cách thủ tục hành chính: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp mới nhằm tiếp tục đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm chi phí tuân thủ cho người dân và doanh nghiệp; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Đồng thời đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến, tăng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, hạn chế hồ sơ trễ hẹn, nâng cao mức độ hài lòng của người dân và tổ chức.

- Cải cách tổ chức tổ chức bộ máy hành chính nhà nước: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp mới nhằm sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy hành chính nhà nước theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương; tập trung rà soát, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, đơn vị; khắc phục chồng chéo, trùng lặp; nâng cao hiệu quả phối hợp trong thực thi nhiệm vụ; xây dựng, xác định vị trí việc làm khoa học, phù hợp với chức năng và khối lượng công việc.

- Cải cách chế độ công vụ: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp mới nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; đổi mới công tác tuyển dụng, sử dụng, đánh giá, đào tạo, bồi dưỡng theo vị trí việc làm và kết quả thực thi nhiệm vụ. Đồng thời, đưa ra các ý tưởng, giải pháp siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao đạo đức công vụ, tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân.

- Cải cách tài chính công: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước; tăng cường công khai, minh bạch; đẩy mạnh phân cấp, phân quyền gắn với kiểm tra, giám sát. Tập trung vào các giải pháp đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công, nâng cao hiệu quả sử dụng vốn; đổi mới cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; quản lý, sử dụng hiệu quả tài sản công.

- Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp mới nhằm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước; tăng cường kết nối, chia sẻ và khai thác hiệu quả dữ liệu giữa các hệ thống thông tin. Tập trung vào việc nâng cao chất lượng, tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến, phát triển các nền tảng số dùng chung, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; góp phần xây dựng chính quyền số, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Cải thiện, nâng cao năng lực cạnh tranh của xã: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân và doanh nghiệp, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, tăng nguồn thu từ doanh nghiệp và thu hút đầu tư trên địa bàn xã.

2.2. Hình thức dự thi

- Bài dự thi được thể hiện dưới hình thức bài viết hoặc sản phẩm minh họa cho ý tưởng, giải pháp.

Bài dự thi bằng hình thức bài viết được trình bày bằng tiếng Việt, đánh máy vi tính, sử dụng phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, đánh số trang theo thứ tự. Trang bìa dự thi ghi rõ: tên ý tưởng, họ tên tác giả, chức vụ (nếu có), cơ quan, đơn vị công tác hoặc địa chỉ liên hệ, số điện thoại.

Trường hợp ý tưởng, giải pháp được thể hiện dưới dạng video, hình ảnh, mô hình, phần mềm hoặc sản phẩm ứng dụng công nghệ thông tin, tác giả cần gửi kèm bản thuyết trình bằng văn bản nêu rõ nội dung ý tưởng, mục tiêu, phạm vi áp dụng, cách thức triển khai và hiệu quả dự kiến.

- Cá nhân, tập thể (là nhóm tác giả từ 02 người trở lên) tham dự thi gửi bài về cơ quan, đơn vị mình đang công tác.

Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tiếp nhận, rà soát, tổ chức sơ loại, lựa chọn các bài dự thi bảo đảm chất lượng gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp theo thời gian quy định.

2.3. Số lượng bài dự thi

- Giao các phòng chuyên môn thuộc UBND xã (Văn phòng HĐND&UBND xã; Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế; Trung tâm phục vụ hành chính công); các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã: Mỗi đơn vị gửi ít nhất 01 bài dự thi có chất lượng.

- Khuyến khích các phòng, ban, cơ quan thuộc Đảng ủy xã tham gia ít nhất 01 bài dự thi.

2.4. Thời gian thực hiện

- Các cơ quan, đơn vị triển khai kế hoạch, tổ chức sơ loại để chọn lọc bài dự thi có chất lượng gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày **31/5/2026**.

- Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo cải cách hành chính xã (Phòng Văn hóa - Xã hội), có trách nhiệm tổ chức sơ loại để chọn bài dự thi có chất lượng gửi về Sở Nội vụ (qua phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành) trước ngày **15/6/2026**.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tăng cường thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và các hoạt động của Cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan có liên quan đăng tải, cập nhật kịp thời các thông tin về Cuộc thi, góp phần lan tỏa các ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính.

Trên đây là một số nội dung định hướng chỉ đạo thực hiện Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 13/4/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên, về tổ chức cuộc thi "Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026", đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn./.

(Kèm theo Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 13/4/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên).

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Thành viên Ban chỉ đạo CCHC xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH




Nguyễn Văn Tứ