

Số: 797/QĐ-UBND

Lạc Đạo, ngày 06 tháng 5 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch,
Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Lạc Đạo, nhiệm kỳ 2026 - 2031**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ LẠC ĐẠO

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2026-2031 được ban hành kèm theo Quyết định số 147/QĐ-UBND ngày 06/5/2026 của UBND xã Lạc Đạo;

Căn cứ các Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh Hưng Yên về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã Lạc Đạo nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã.

1. Chủ tịch UBND xã thực hiện đầy đủ nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương; lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành toàn diện hoạt động của UBND xã; chịu trách nhiệm trước HĐND xã và cơ quan nhà nước cấp trên; bảo đảm nguyên tắc tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; không chồng chéo, không bỏ sót nhiệm vụ; bảo đảm hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên địa bàn; tuân thủ Quy chế làm việc của UBND xã và sự lãnh đạo của Đảng ủy xã.

2. Phó Chủ tịch UBND xã giúp Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực được phân công; chủ động phối hợp xử lý công việc liên ngành; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về nhiệm vụ được giao; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch UBND xã đối với những vấn đề quan trọng, vượt thẩm quyền.

3. Ủy viên UBND xã là người đứng đầu các bộ phận chuyên môn, lực lượng vũ trang cấp xã; tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước theo lĩnh vực phụ trách.

4. Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được giao, các Phó Chủ tịch UBND xã chủ động xử lý công việc thuộc lĩnh vực phụ trách; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu phát sinh vấn đề lớn, phức tạp, nhạy cảm hoặc vượt thẩm quyền thì kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch UBND xã.

Đối với các nội dung liên quan nhiều lĩnh vực, Phó Chủ tịch được giao chủ trì có trách nhiệm phối hợp với các Phó Chủ tịch và cơ quan liên quan để giải quyết; trường hợp còn có ý kiến khác nhau thì báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.

5. Khi Chủ tịch UBND xã vắng mặt, một Phó Chủ tịch được ủy quyền điều hành công việc chung của UBND xã. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch UBND xã trực tiếp xử lý công việc đã phân công.

6. Định kỳ hoặc đột xuất, Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã họp đánh giá kết quả công tác, thống nhất nội dung trình cấp có thẩm quyền.

7. Các thành viên UBND xã có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ trong xử lý công việc; không đùn đẩy trách nhiệm, không để chậm tiến độ nhiệm vụ được giao.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã như sau:

1. Ông Lê Xuân Huân - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã

a) Là người đứng đầu UBND xã, lãnh đạo, quản lý và điều hành toàn diện hoạt động của UBND xã theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; chịu trách nhiệm toàn diện về phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, xây dựng chính quyền, cải cách hành chính và chuyển đổi số. Trực tiếp lãnh đạo các Phó Chủ tịch UBND xã, các Ủy viên UBND xã, các cơ quan thuộc UBND xã; lực lượng vũ trang và hoạt động của các thôn, khu dân cư.

b) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Công tác nội chính; tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức; xây dựng chính quyền; thi đua, khen thưởng; quốc phòng, an ninh; bảo đảm trật tự an toàn xã hội; phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; quy hoạch, kế hoạch phát triển Kinh tế - xã hội; tài chính - ngân sách; đầu tư xây dựng cơ bản; phụ trách công tác quản lý nhà nước về đất đai (quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; giá đất; giao đất, cho thuê đất; thu hồi đất; chuyển mục đích sử dụng đất; cấp, cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất) và các vấn đề lớn phát sinh trên địa bàn; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Ngoài ra, chỉ đạo xử lý các vấn đề quan trọng, phức tạp, liên ngành; các tình huống đột xuất, cấp bách trên địa bàn.

c) Tổ chức thi hành Hiến pháp, pháp luật, văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên; nghị quyết của Đảng ủy, HĐND xã; bảo đảm kỷ luật, kỷ cương hành chính; chỉ đạo cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, chuyển đổi số trong hoạt động của UBND xã.

d) Giữ mối quan hệ công tác với UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và các sở, ban, ngành của tỉnh; phối hợp với Thường trực Đảng ủy, HĐND, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; phối hợp với các cơ quan tư pháp và các đơn vị liên quan trên địa bàn.

đ) Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo hoạt động của Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Văn phòng HĐND và UBND xã.

e) Trực tiếp thực hiện công tác tiếp công dân; chỉ đạo giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo thẩm quyền.

g) Ký ban hành các văn bản thuộc thẩm quyền; ủy quyền cho các Phó Chủ tịch UBND xã ký thay theo quy định; kiểm tra, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ; kịp thời điều chỉnh khi cần thiết.

h) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn do cơ quan nhà nước cấp trên phân cấp, ủy quyền và các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng và pháp luật.

2. Ông Cao Thế Anh - Ủy viên BTV Đảng ủy, Phó Chủ tịch UBND xã

a) Giúp Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, điều hành nhiệm vụ trong lĩnh vực kinh tế - sản xuất; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về lĩnh vực được phân công.

b) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Công tác quản lý đất đai (*ngoài các nhiệm vụ đồng chí Chủ tịch phụ trách*), môi trường; công tác giải phóng mặt bằng; quy hoạch xây dựng- trật tự xây dựng; phát triển nông nghiệp, nông thôn, thủy lợi; phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; giao thông, hạ tầng kỹ thuật; công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp; thương mại, dịch vụ; phát triển kinh tế tư nhân; quản lý chợ, điện, nước sinh hoạt; quản lý nghĩa trang (trừ nghĩa trang liệt sĩ); phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; xử lý vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách.

Và giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo thực hiện công tác đầu tư xây dựng cơ bản trên địa bàn xã;

c) Trực tiếp chỉ đạo đơn vị: Phòng Kinh tế, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã.

d) Chủ trì kiểm tra, đôn đốc các bộ phận chuyên môn, các thôn, khu dân cư trong thực hiện nhiệm vụ; giải quyết công việc theo thẩm quyền và báo cáo Chủ tịch UBND xã những việc vượt thẩm quyền.

đ) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan như: thuế, điện lực, thủy lợi, ngân hàng, doanh nghiệp và các tổ chức kinh tế trong thực hiện nhiệm vụ.

e) Theo dõi, chỉ đạo các thôn, khu dân cư: Đông Mai, Trinh Xá, Cát Lư, Nghĩa Lộ, Ao, Chùa, Khách, Thanh Khê, Hoàng Nha, Thanh Đặng.

g) Giúp Chủ tịch UBND xã tiếp công dân, đơn đốc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc lĩnh vực phụ trách.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

3. Ông Nguyễn Văn Tứ - Ủy viên BTV Đảng ủy, Phó Chủ tịch UBND xã

a) Giúp Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, điều hành lĩnh vực văn hóa - xã hội, hành chính và cải cách hành chính; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về lĩnh vực được phân công.

b) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Giáo dục và đào tạo; y tế; dân số; bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội; Lao động - thương binh và xã hội; giảm nghèo; việc làm; bảo trợ xã hội; lĩnh vực người có công; an sinh xã hội; Văn hóa, thông tin, tuyên truyền; thể dục thể thao; du lịch; công tác truyền thanh; quản lý lễ hội; tín ngưỡng, tôn giáo; công tác gia đình; các hội, tổ chức xã hội; Khoa học, công nghệ và chuyển đổi số; xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số; triển khai Đề án 06; quản lý, vận hành hệ thống thông tin, cổng/trang thông tin điện tử của xã; công tác tư pháp; tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; hộ tịch; chứng thực; hòa giải ở cơ sở; trợ giúp pháp lý; nuôi con nuôi; theo dõi thi hành pháp luật; xử lý vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách; cải cách hành chính; kiểm soát thủ tục hành chính; tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Phòng, chống tệ nạn xã hội; công tác dân vận chính quyền; An toàn thực phẩm; quản lý nhà nước về dược, mỹ phẩm theo phân cấp.

c) Trực tiếp chỉ đạo đơn vị: Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm phục vụ hành chính công, Trung tâm dịch vụ tổng hợp; Trung tâm học tập cộng đồng; chỉ đạo hoạt động các trường học, trạm y tế trên địa bàn.

d) Chủ trì xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án thuộc lĩnh vực phụ trách; chịu trách nhiệm về hiệu quả và tính pháp lý trong quá trình thực hiện.

đ) Chủ trì kiểm tra, đơn đốc các bộ phận chuyên môn, các thôn, khu dân cư; giải quyết công việc theo thẩm quyền và báo cáo Chủ tịch UBND xã những việc vượt thẩm quyền.

e) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trên địa bàn và cấp trên trong thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phụ trách, bao gồm: cơ quan bảo hiểm xã hội, tổ chức tín dụng, cơ quan thống kê, các cơ quan tư pháp, giáo dục, y tế, bảo hiểm, bưu chính, viễn thông và các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội, hội nghề nghiệp.

g) Theo dõi, chỉ đạo các thôn, khu dân cư: Ngọc, Cầu, Trinh, Mụ, Giữa, Tân Nhuế, Hướng Đạo, Hùng Trì, Xanh Tý, Đoan Khê và Thôn Hoảng.

h) Giúp Chủ tịch UBND xã tiếp công dân, đơn đốc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc lĩnh vực phụ trách.

i) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND xã phân công.

4. Các Ủy viên UBND xã

- Thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã và sự phân công của Chủ tịch UBND xã; chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao. Đồng thời, tham gia giải quyết công việc chung của UBND xã; phối hợp với các thành viên UBND xã thực hiện nguyên tắc làm việc tập thể, bảo đảm thống nhất trong chỉ đạo, điều hành và chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND xã trước HĐND xã, UBND cấp trên và Nhân dân địa phương. Không được đùn đẩy, né tránh trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

- Trực tiếp tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo lĩnh vực phụ trách; chủ động kiểm tra, đơn đốc và xử lý công việc theo thẩm quyền. Đề xuất UBND xã, Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định đối với các vấn đề thuộc lĩnh vực được giao; kịp thời báo cáo, xin ý kiến đối với các nội dung vượt thẩm quyền, phát sinh mới hoặc có tính chất phức tạp.

- Tham dự đầy đủ các phiên họp của UBND xã; trường hợp vắng mặt phải báo cáo và được sự đồng ý của Chủ tịch UBND xã. Có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu, tham gia ý kiến, thảo luận và biểu quyết các nội dung thuộc thẩm quyền tại phiên họp UBND xã; đồng thời phối hợp, trao đổi với các thành viên UBND xã và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị liên quan để xử lý các vấn đề liên quan đến lĩnh vực được phân công hoặc các nội dung thuộc chức năng quản lý nhà nước tại địa bàn.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định; chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng và hiệu quả công việc được giao; chủ động phối hợp liên ngành trong xử lý công việc nhằm bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ trong chỉ đạo, điều hành của UBND xã.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã và theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Ủy viên là Chỉ huy trưởng Quân sự, Trưởng Công an xã, ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ nêu trên, còn phải chấp hành nghiêm túc các quyết định, chỉ thị, mệnh lệnh của Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh và Công an tỉnh; báo cáo kịp thời các nhiệm vụ cấp trên giao có liên quan đến sự chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã; khi có vấn đề liên quan đến quy định của pháp luật về sử dụng lực lượng vũ trang phải trực tiếp báo cáo và đề xuất phương án giải quyết với Chủ tịch.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; các thành viên UBND xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; các thôn, khu dân cư; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này được công khai đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động và Nhân dân trên địa bàn xã để biết và tổ chức thực hiện.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc cần điều chỉnh, bổ sung nội dung phân công nhiệm vụ, các cơ quan, đơn vị, cá nhân kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh Hưng Yên;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các đoàn thể xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH**Lê Xuân Huân**