

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2025-2026**

Thực hiện Quyết định số 555/QĐ-UBND ngày 13/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên; Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 04/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Công văn số 1041/SGDDĐT-QLCL ngày 22/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học quản lý chất lượng năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế, Ủy ban nhân dân (UBND) xã Lạc Đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2025-2026 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Triển khai thống nhất, hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm về công tác khảo thí, kiểm định và bảo đảm chất lượng giáo dục năm học 2025 - 2026, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trên địa bàn xã.
- Đảm bảo các hoạt động kiểm định chất lượng, công nhận trường đạt chuẩn quốc gia, các kỳ thi và công tác tuyển sinh được thực hiện đúng quy định, khách quan, công bằng, an toàn.
- Nâng cao năng lực quản lý, tự đánh giá và cải tiến chất lượng tại các cơ sở giáo dục; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và công khai chất lượng giáo dục.
- Đẩy mạnh việc đổi mới công tác kiểm tra đánh giá học sinh theo năng lực, phẩm chất người học, đánh giá quá trình học tập, rèn luyện.

**2. Yêu cầu**

- Quá trình thực hiện đánh giá, kiểm định và các hoạt động quản lý chất lượng giáo dục phải đảm bảo rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ kết quả; khách quan; công bằng, công khai, minh bạch.
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm vững quy chế, quy định hiện hành về khảo thí, kiểm định chất lượng và quản lý văn bằng, chứng chỉ.
- Công tác quản lý chất lượng phải gắn với kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và kế hoạch năm học của mỗi nhà trường.

## II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong năm học 2025-2026 theo đúng chỉ đạo của các cấp, các ngành.
2. Triển khai tham gia các kỳ thi gồm: thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông (THPT) năm học 2026-2027; thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh trung học cơ sở (THCS), thi khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 năm học 2025-2026. Thực hiện xét công nhận tốt nghiệp và tuyển sinh THCS đúng quy chế, quy định.
3. Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác bảo đảm, kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD) và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với các trường mầm non, tiểu học, THCS để thực hiện nâng cao chất lượng giáo dục. Ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin vào việc triển khai công tác bảo đảm và KĐCLGD.
4. Tăng cường công tác quản lý văn bằng, chứng chỉ (VBCC) theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Chuẩn bị các điều kiện sẵn sàng cho việc thực hiện VBCC số.
5. Thực hiện kiểm tra, giám sát bảo đảm hiệu lực, hiệu quả quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT.
6. Chú trọng quán triệt ý thức trách nhiệm, yêu cầu trau dồi phẩm chất, năng lực và tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ làm công tác quản lý chất lượng giáo dục, đánh giá chất lượng giáo dục, KĐCLGD và quản lý VBCC.

## III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

### 1. Công tác thi, khảo sát và đánh giá chất lượng giáo dục

#### *a) Tham gia kỳ thi chọn học sinh giỏi THCS cấp tỉnh*

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học, bồi dưỡng, tham gia thi chọn học sinh giỏi lớp 9 THCS.
- Đối tượng, điều kiện dự thi: Học sinh đang học lớp 9 năm học 2025-2026 tại các trường phổ thông có cấp học THCS trên địa bàn tỉnh; có kết quả học tập và rèn luyện năm học 2024-2025 đạt mức khá trở lên, được các trường lựa chọn gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội). Mỗi thí sinh chỉ được dự thi 01 môn thi.
- Môn thi: Tổ chức thi 06 môn gồm: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Tin học, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí (đối với môn Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí thí sinh được đăng ký nội dung thi theo các mạch kiến thức hoặc theo phân môn của môn đó).
- Hình thức thi, thời gian làm bài: Môn Tin học thi theo hình thức lập trình trên máy vi tính; các môn khác thi theo hình thức viết trên giấy. Thời gian làm bài: 150 phút.
- Thời gian thi: Tháng 12/2025.

- Lưu ý:

+ Thời gian thi cấp trường: Các nhà trường chủ động hoàn thành trước 30/11/2025.

+ Chọn đội tuyển học sinh giỏi của xã, bồi dưỡng để dự thi cấp tỉnh: Các trường có cấp THCS chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, lập danh sách học sinh tham gia dự thi cấp tỉnh năm học 2025-2026 theo các môn thi trên nộp về Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 05/12/2025.

+ Sau khi có văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo về: Nội dung, thời gian, địa điểm, số lượng học sinh/môn thi,... kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh), UBND xã sẽ xem xét, hướng dẫn và thành lập đội tuyển dự thi cấp tỉnh.

### ***b) Khảo sát chất lượng lớp 9***

- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên tổ chức 02 kỳ khảo sát chất lượng dành cho học sinh lớp 9.

- Môn thi: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.

- Hình thức thi, thời gian làm bài: Môn Ngữ văn thi theo hình thức thi tự luận, thời gian làm bài: 120 phút; môn Toán thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan, 5 thời gian làm bài: 90 phút. Môn Tiếng Anh thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan, thời gian làm bài: 60 phút.

- Thời gian khảo sát: Tháng 01 và tháng 5/2026.

- Lưu ý: Các trường có cấp THCS chủ động xây dựng kế hoạch khảo sát chất lượng ít nhất mỗi học kỳ 01 lần (ngoài đợt khảo sát chung của tỉnh) kết hợp với các đợt kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ để điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học nhằm nâng cao chất lượng để làm căn cứ thực hiện hiệu quả công tác hướng nghiệp, phân luồng và đạt kết quả cao trong kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027.

### ***c) Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027***

- Toàn tỉnh tổ chức chung 01 kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên và không chuyên.

- Môn thi, hình thức thi, thời gian làm bài:

- Tuyển sinh vào trường THPT công lập không chuyên: Môn Toán, Ngữ văn và môn thi thứ ba. Môn Ngữ văn thi theo hình thức tự luận, thời gian làm bài: 120 phút; môn Toán thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan, thời gian làm bài: 90 phút; môn thi thứ ba thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan, thời gian làm bài: 60 phút. Thời gian công bố môn thi thứ ba: Dự kiến vào tháng 3/2026.

- Tuyển sinh vào trường THPT chuyên: Môn Toán, Ngữ văn, môn thi thứ ba và môn chuyên. Thí sinh đăng ký dự thi vào lớp chuyên nào thì thi môn chuyên đó; riêng thí sinh đăng ký dự thi vào lớp chuyên Vật lý, Hóa học, Sinh học thi môn Khoa học tự nhiên, thí sinh đăng ký dự thi vào lớp chuyên Lịch sử, Địa lý thi môn Lịch sử và Địa lý (nội dung thi theo các mạch kiến thức hoặc theo phân môn của môn đó). Môn Tin học thi theo hình thức thi lập trình trên

máy vi tính, các môn còn lại thi theo hình thức thi viết trên giấy. Thời gian làm bài môn chuyên: 150 phút.

- Thời gian thi: Dự kiến tuần đầu tháng 7/2026.

- Lưu ý: Các trường có cấp THCS tổ chức cho học sinh đăng ký dự thi, nhập phần mềm, hoàn thành dữ liệu thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027; cử đủ số lượng giáo viên đi làm nhiệm vụ các kỳ thi theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo.

***d) Tham gia các chương trình đánh giá chất lượng giáo dục quốc gia, quốc tế (nếu có).***

- Tham gia các chương trình đánh giá diện rộng cấp quốc gia, quốc tế theo kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tham dự đầy đủ các khóa tập huấn dành cho cán bộ quản lý, giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông về đánh giá kết quả học tập của học sinh để thực hiện các kỳ đánh giá diện rộng cấp quốc gia.

- Các trường được lựa chọn thực hiện tốt công tác tuyên truyền; chuẩn bị dữ liệu hiệu trưởng, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh; chuẩn bị tốt các nguồn lực để triển khai thực hiện các chương trình đánh giá chất lượng giáo dục quốc gia, quốc tế theo đúng yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

***e) Công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS***

- Xét công nhận tốt nghiệp THCS thực hiện theo Thông tư 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS và các văn bản hiện hành.

- Thời gian: Hoàn thành trước ngày 30/6/2026.

- Các trường có cấp THCS thực hiện xét công nhận tốt nghiệp THCS đảm bảo chính xác, công bằng, đúng quy chế; báo cáo UBND xã đúng quy định.

***g) Công tác tuyển sinh***

- Tuyển sinh lớp 6 THCS

- + Thực hiện theo Thông tư 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông và các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, phù hợp với nhiệm vụ phổ cập giáo dục THCS trên địa bàn xã.

- + Các trường tiểu học phối hợp với các trường THCS để hoàn thành công tác tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2026-2027.

- + Các trường có cấp THCS công bố kế hoạch tuyển sinh trước ngày 31/3/2026. Thời gian hoàn thành công tác tuyển sinh trước ngày 30/6/2026.

- Tuyển sinh lớp 1 tiểu học: Các trường mầm non phối hợp với các trường tiểu học để hoàn thành công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026-2027 trước ngày 30/6/2026.

## **2. Công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục**

- Cập nhật, thực hiện nghiêm túc các quy định của các cấp, các ngành về công tác bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD) theo mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác KĐCLGD và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo quy định tại các Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, 17/2018/TT-BGDĐT, 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia tương ứng đối với trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở.

- Các trường tích cực tham mưu với các cấp chính quyền nhằm: tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; tập trung đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học để được đánh giá ngoài. Đối với các trường chưa đạt chuẩn quốc gia, chưa được đánh giá ngoài (hoặc đã quá hạn thời gian được công nhận KĐCLGD và đạt chuẩn quốc gia) tiếp tục tự tổ chức rà soát, tự hoàn thiện và tham mưu hoàn thiện các tiêu chí, tiêu chuẩn theo quy định về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia.

- Thường xuyên thực hiện hoạt động tự đánh giá đảm bảo đúng quy trình; tập trung nâng cao chất lượng của hoạt động tự đánh giá, đặc biệt là công tác cải tiến chất lượng sau đánh giá bảo đảm thực chất, hiệu quả; xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong nhà trường. Có các phương án ứng phó với tác động của dịch bệnh trong quá trình triển khai, thực hiện.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông về KĐCLGD và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia; chú trọng việc bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên làm công tác KĐCLGD; thường xuyên rà soát, củng cố đội ngũ tham gia đánh giá ngoài đáp ứng yêu cầu trong việc triển khai công tác đánh giá, bảo đảm và KĐCLGD.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc triển khai công tác bảo đảm và KĐCLGD. Khuyến khích việc trao đổi và học tập kinh nghiệm về KĐCLGD và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia giữa các trường bằng các hình thức phù hợp.

- Đảm bảo kinh phí cần thiết cho các hoạt động KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia theo quy định tại Thông tư số 56/2021/TT-BTC ngày 12/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc hướng dẫn nội dung chi, mức chi cho hoạt động KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và hoạt động KĐCLGD đối với cơ sở giáo dục thường xuyên.

## **3. Công tác quản lý bằng tốt nghiệp THCS**

- Thực hiện tốt việc quản lý bằng tốt nghiệp THCS theo Công văn số 1800/BGDĐT-QLCL ngày 05/5/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quản lý văn bằng, chứng chỉ và các văn bản hiện hành.

- Các trường THCS quản lý chặt chẽ, đúng quy định việc cấp phát bằng tốt nghiệp THCS.

- Tích cực chuyển đổi số trong quản lý VBCC, tiếp tục xây dựng cơ sở dữ liệu về VBCC để bảo đảm công khai thông tin về cấp VBCC trên trang thông tin điện tử theo quy định. Chuẩn bị các điều kiện cập nhật dữ liệu về VBCC vào phần mềm của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngay khi có yêu cầu để tiến tới việc cấp và sử dụng văn bằng số.

- Cử cán bộ, nhân viên tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác quản lý văn bằng do cấp trên tổ chức.

#### **4. Thực hiện công khai và báo cáo định kỳ**

- Thực hiện trách nhiệm theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 900/SGDĐT-QLCL ngày 11/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Quy định về công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện chế độ báo cáo về công tác thi, đánh giá, bảo đảm và KĐCLGD, quản lý VBCC theo quy định.

- Kịp thời đề xuất về những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, cơ quan đơn vị của xã tham mưu ban hành kế hoạch, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về quản lý chất lượng giáo dục.

- Đề xuất các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với điều kiện thực tế địa phương để thực hiện công tác KĐCLGD, xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia.

- Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí, hỗ trợ nguồn lực cho các nhà trường để thực hiện công tác quản lý chất lượng đạt kết quả cao.

- Tăng cường công tác kiểm tra thực hiện công tác quản lý chất lượng tại các nhà trường. tổng hợp tình hình thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2025-2026 báo cáo UBND xã, Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

#### **2. Phòng Kinh tế xã**

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát toàn bộ hạ tầng trường học: diện tích khuôn viên, phòng học, phòng chức năng, nhà vệ sinh, sân chơi, thiết bị thí nghiệm, học liệu, thiết bị công nghệ thông tin. Lập kế hoạch quy hoạch mở rộng diện tích, xây dựng bổ sung phòng học, phòng chức năng và các công trình phụ trợ còn thiếu theo quy định cho các nhà trường; sửa chữa, nâng cấp, mua sắm thiết bị để phục vụ thực hiện chương trình mới; bố trí nguồn

kinh phí thực hiện chi trả tiền dạy thêm giờ cho các trường còn thiếu giáo viên, tổ chức dạy học 2 buổi/ngày theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Văn hóa - Xã hội cân đối, ưu tiên bố trí nguồn vốn đầu tư phát triển và kinh phí sự nghiệp giáo dục để thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ năm học 2025-2026.

#### **4. Các trường MN, TH, THCS, TH&THCS trên địa bàn xã**

- Căn cứ vào Kế hoạch này, các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, tình hình thực tế của nhà trường, các trường xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2025-2026 đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Thực hiện báo cáo theo đúng quy định, nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về UBND xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn và kịp thời giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2025-2026, đề nghị các phòng, ban, cơ quan đơn vị liên quan, các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực Đảng ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng: Kinh tế, VH-XH;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Trung tâm Dịch vụ VH-XH;
- Các trường MN, TH, THCS, TH&THCS;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Tứ**